

Économe diocésain

Diocèse de Saint-Brieuc

St-Brieuc (22) - H/F - CDI



Institution

Le diocèse de Saint-Brieuc couvre le département des Côtes-d'Armor. Il comprend 48 paroisses, 74 prêtres en activité et 40 diacres permanents. Monseigneur Denis Moutel est l'évêque du diocèse depuis Aout 2010. Le diocèse de Saint-Brieuc recherche son futur **Économe Diocésain**, en prévision du départ à la retraite du titulaire actuel.

Poste

L'Économe Diocésain administre les biens de l'Eglise diocésaine et veille à la cohérence entre choix pastoraux et moyens économiques au service de l'Église locale.

Sous l'autorité de l'Évêque, en lien étroit avec le Vicaire Général, et dans le cadre des orientations définies par le Conseil Diocésain pour les Affaires Économiques (CDAE), vous assurez, en cohérence avec les choix pastoraux, les missions suivantes :

- **Développement des ressources du diocèse** (Denier de l'Eglise, dons et legs, quêtes, ...) avec l'appui d'une équipe dédiée
- **Gestion administrative, comptable, financière et juridique** des activités diocésaines : animer le processus budgétaire, superviser les comptabilités, gérer la trésorerie, accompagner les prêtres et conseils économiques dans leur gestion et décisions, etc.
- **Gestion des ressources humaines** : garantir la qualité de la gestion des équipes (laïcs salariés et bénévoles), Assumer la responsabilité d'employeur, avoir le souci de la vie matérielle des prêtres, etc.
- **Gestion du patrimoine immobilier** (achats, cessions, travaux, etc.) : porter la stratégie avec le service immobilier, accompagner les paroisses et associations dans leurs arbitrages, prévoir le financement des investissements avec le CDAE, etc.
- **Management** de l'équipe de l'économat

Vous participez à la réflexion provinciale et nationale des économes diocésains et aux différents conseils de l'Évêque.

Profil

De formation supérieure (bac +5), vous justifiez d'une **expérience réussie dans la direction d'entités** et/ou le **management d'équipes diversifiées**. Au-delà de solides compétences en gestion budgétaire et financière, une **bonne culture juridique** (immobilier, droit du travail, des associations, etc.) est appréciée.

Reconnu pour votre **finesse relationnelle**, vous savez conduire des équipes et appréciez de collaborer avec de multiples interlocuteurs. **Rigoureux et organisé**, vous faites preuve de **hauteur de vue, de pondération** et de **capacité de discernement**.

Attaché à l'Église, vous adhérez au projet pastoral du diocèse et vous souhaitez vous investir dans un esprit de service.