

## l'Association Diocésaine de Nantes recrute un **Assistant Social titulaire du DEASS** Expérimenté (H/F) - CDI à temps partiel

### **Description du poste :**

Le Diocèse de Nantes est riche de nombreux services pour mieux accompagner et soutenir les multiples engagements de l'Église catholique.

A ce titre, il a mis en place une équipe interdisciplinaire d'accompagnement des prêtres âgés. Vous ferez partie de cette équipe, vous aurez en charge sa coordination et en assurez les fonctions administratives.

En tant d'Assistant social, vous serez chargé de visiter les prêtres âgés du Diocèse, afin de les orienter et de les accompagner dans le cadre de démarches d'aides liées à la dépendance et aux divers droits sociaux.

**ALORS, rejoignez-nous !**

### **Activités principales :**

#### **1/ au niveau de l'équipe :**

Assurer le bon fonctionnement de l'équipe dans l'objectif de sa mission administrative

Préparer et animer les réunions

Au nom de l'équipe, assurer les liens avec les différents services du diocèse (auprès des vicaires généraux, de la Maison du Bon Pasteur, du service comptabilité, ...)

#### **2/ à destination des prêtres âgés :**

Accueillir - Visiter - Ecouter

Informier et orienter les prêtres âgés du Diocèse et leurs familles

Aider pour l'obtention de prestations générales et spécifiques

Participer à la mise en place du maintien à domicile en partenariat avec les différents organismes

Soutenir à la prise de décision et aux démarches d'entrée en EHPAD

Contribuer à la constitution des dossiers de prise en charge

Evaluer les situations de vulnérabilité et mettre en place des mesures de protection

### **Formation / Profil :**

- ✕ Titulaire du Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social avec une expérience souhaitée de 3 ans
- ✕ Connaissance des différentes structures d'accueil, d'aide à domicile, d'associations d'aide aux personnes âgées, de maisons de retraites, de structures long séjour
- ✕ Sensibilisation aux problèmes rencontrés par la population âgée
- ✕ Qualité d'écoute et de soutien
- ✕ Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire
- ✕ Autonomie et esprit d'initiative
- ✕ Respecter le secret professionnel
- ✕ Maîtrise du pack office
- ✕ Bonne connaissance de la législation sociale

### **Mission :**

CDI 17,5 heures / semaine

Poste à pourvoir mi-juillet 2024 pour un tuilage avec l'Assistante Sociale en poste (départ à la retraite)

Lieu : 7 rue Cardinal Richard 44300 NANTES + déplacements sur l'ensemble du Diocèse de Nantes

---

### **Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) :**

à [e.saupin@ad-nantes.org](mailto:e.saupin@ad-nantes.org)

ou Elsa SAUPIN - RRRH - Diocèse de Nantes – Service Ressources Humaines

7 rue du Cardinal RICHARD - BP 52204 - 44322 NANTES CEDEX 3