**DIOCÈSE DE NANTES**

**Pour établir le calendrier des Confirmations 2024-2025**

|  |
| --- |
| **Paroisse / Zone / Etablissement** : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A un projet de confirmation pour la période de sept. 2024 à juin 2025** | | |
| Dates proposées (2 au moins) : | |  |
|  |
| Lieu de la célébration (église) : | | |
| Horaire précis : | | |
|  | | |
| **Merci de noter combien de jeunes seront confirmés (environ) afin de prévoir le nombre de ministres :** | | |
|  | | |
| **Ne prévoit pas de confirmation de septembre 2024 à juin 2025** | | |
|  | | |
| **Indiquer le nom du référent pour la confirmation** : | | |
| Téléphone : | Mail : | |
| **Nom du prêtre référent (si différent) :** | | |

**MERCI DE RENVOYER CETTE FICHE AVANT LE 15 MARS 2024**

*à* : **secretariat.vg@nantes.cef.fr**

*ou* : Secrétariat des Vicaires généraux

8 impasse St Laurent, 44000 NANTES