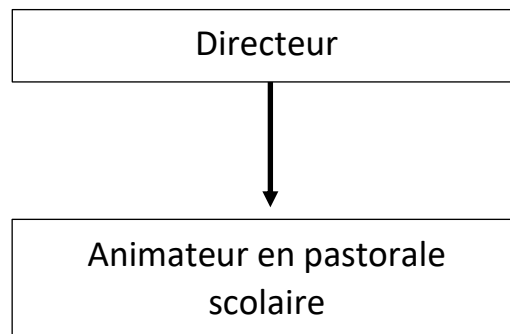


FICHE DE POSTE : Animateur en pastorale scolaire

Appartenance à l'Enseignement Catholique : En tant que membre du personnel du Lycée Sainte-Anne, SAINT-NAZAIRE, chacun inscrit son action dans le message porté par l'enseignement catholique de Loire Atlantique

RELATION HIÉRARCHIQUE



MISSIONS COMMUNES A L'ENSEMBLE DES PERSONNELS DU LYCEE SAINTE-ANNE

- Prendre en compte que tout adulte joue un rôle dans l'éducation des jeunes
- Accepter et faire vivre l'interdépendance dans le respect de chacun : chaque personne fait avancer le groupe et le groupe fait avancer chaque personne
- S'adapter aux évolutions et aux besoins de l'établissement

MISSIONS SPÉCIFIQUES AU POSTE

- **Prépare et Anime** les temps forts de l'année (Noël, Pâques...)

- Propose des thèmes
- Recherche des intervenants
- Organise la logistique (communication, partenariat).

- **Organise et participe à l'animation pastorale principalement pour les classes de secondes**

- Prépare et anime les différentes séquences (séances de formation humaine et culture chrétienne en lien avec le thème d'année du lycée.)
-

- **Veille à la circulation de l'information** concernant les propositions de l'Enseignement catholique du réseau pastoral local et du diocèse.
- **Organise**, met en œuvre et dirige la préparation des différentes célébrations.
- **Anime** l'équipe Pastorale.
- **Veille** à la circulation de l'information.
- **Passé** du temps dans les lieux de vie de l'établissement pour des rencontres informelles.
- **Participe** et anime le Conseil Pastoral.

Au niveau du réseau

- **Assure** le lien entre le Lycée et la Paroisse.
- **Tisse** des liens avec les autres APS des établissements du diocèse et plus particulièrement de la clé.
- **Participe** aux différentes formations proposées par la tutelle diocésaine.
- **Participe** aux rencontres de réseaux pour développer un travail inter établissement.

Fonctionnement

- **Le poste est à mi-temps** (temps de préparation, de rencontre, de présence et de réunions inclus.)
- **L'APS rend compte régulièrement** au CE pour partager et évaluer les diverses actions menées ou à venir.

COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES ATTENDUES

- Savoir écouter et prendre du recul
- Construire des relations professionnelles saines
- Aptitude à entretenir un réseau
- Contact aisé avec un public jeune et adulte
- Aptitude à l'animation de groupe en diversifiant les approches pédagogiques et être créatif dans les propositions pour rejoindre les jeunes là où ils en sont.
- Respecter la confidentialité.
- Avoir un esprit d'ouverture avec un excellent sens du relationnel
- Maîtriser l'outil informatique
- Savoir travailler en autonomie dans ses domaines de compétences, avec le sens de l'anticipation, de l'initiative, de la rigueur et de la maîtrise de soi
- Dimension de foi

Salaire : Suivant la convention collective de l'enseignement catholique

Poste : poste en CDD dès la reprise des vacances (Ou à partir du 1er septembre) et jusqu'à la fin des vacances de février 2024.

Contact : Frédéric de Ravinel, directeur du lycée Ste Anne

directeur@lycee-sainte-anne.net

